



PROCEDURA GESTIONE RECLAMI

Modalità di trasmissione dei reclami e dei recapiti

IL Contraente, l'Assicurato, il beneficiario e il Danneggiato hanno la facoltà, ferma restando la possibilità di rivolgersi all'Autorità Giudiziaria, di inoltrare reclamo **per iscritto** all'intermediario o all'impresa di assicurazione.

Il responsabile della funzione incaricata della gestione dei reclami e il Sig. Rino Panizza - Legale Rappresentante della Panizza Assicurazioni Brokers Srl.

La funzione della gestione reclami non è esternalizzata

Qualora il reclamo sia inoltrato all'intermediario può essere inviato con le seguenti modalità a uno dei seguenti indirizzi:

Posta ordinaria o raccomandata a:

Panizza Ass.ni Brokers Srl- Via L.L. Zamenhof, 7 – 20136 – Milano

Posta elettronica a:

posta@pabrokers.it

Posta elettronica certificata a:

pabrokers@pecmail.net

L'intermediario è tenuto a dare risposta entro 45 giorni dalla data di ricevimento del reclamo.

Il Contraente, l'Assicurato, il Beneficiario e il Danneggiato hanno inoltre la possibilità, qualora non dovessero ritenersi soddisfatti dall'esito del reclamo o in caso di assenza di riscontro da parte dell'intermediario o dell'impresa entro il termine di legge (**45 giorni dalla data di ricevimento del reclamo da parte dell'intermediario**), di rivolgersi all'IVASS, Servizio Vigilanza Intermediari, Via del Quirinale n. 21- 00187 – Roma (**Fax: 06 42133206, Pec:ivass@pec.ivass.it, Info su: www.ivass.it**), allegando la documentazione relativa al reclamo trattato dall'intermediario o dell'impresa preponente. L'informativa è integrata con la procedura per la presentazione dei reclami in caso di rapporti di libera collaborazione ai sensi dell'art. 22, comma 10, D.L. 1790/2012 convertito in L. 221/2012.